



Agenda MR-vergadering De Kleine Wereld

Datum: woensdag 15 februari 2023

Locatie: Groep 6

Notulist: Aletta Schotanus

Aanwezig: Mabel, Ilja, Ellen, Boudewijn, Dennis, Aletta

Afwezig: -

Agendapunt:

Welkom

Ilja opent de vergadering en heet iedereen welkom. Dennis schuift iets later aan bij de vergadering. Inmiddels is de taakverdeling tussen Ilja en Dennis gedaan.

Rik gaat Mabel vervangen tijdens haar zwangerschapsverlof, maar ook voor de periode erna. Mabel heeft bijna vier schooljaren in de MR gezeten.

Aanvullingen/ toelichting agenda

De volgende punten stonden voor dit moment in het jaarplan:

- Schoolondersteuningsprofiel DKW
- Ondersteuningsplan DKW
- Ondersteuningsplan SMWVB IJssel en Berkel

Dit hebben we vorig jaar besproken en worden door Ellen en Ilja elke twee jaar geactualiseerd (ondersteuningsplan SMWVB IJssel en Berkel zelfs één keer per vier jaar).

Deze komen komend jaar weer aan de orde.

Notulen 07-12-2022

De notulen van de vorige vergadering zijn akkoord; er zal één kleine wijziging gedaan worden in de formulering wat betreft de NPO-gelden.

De notulen zullen in het vervolg in een Pdf-bestand gedeeld worden;

via een linkje in de nieuwsbrief zal er verwezen worden naar de notulen op de website.

Nalopen actielijst

- Boudewijn heeft contact gehad met Richard Eijnsink: hij kan een training op school of online verzorgen. Het idee wordt geopperd om dit eventueel samen met andere MR-en te doen. Het budget voor een training is 500 euro op jaarbasis.
- De pijlers van het Koersplan SKBG zijn gedeeld in de nieuwsbrief.
- Mabel en Ilja zouden polsen of het team meegenomen wilde worden in de budgettering van komend schooljaar en hoe zij staan t.o.v. de personeelskamer 'afgeven' aan een groep van de andere scholen. Dit is echter op bestuursniveau al uitgezocht. De teamkamer gaat naar de Hietweide. Alle partijen maken kosteloos gebruik van de gezamenlijke ruimtes. Het is kijken hoe de ruimtes in dit pand in de toekomst het beste benut kunnen worden.
- Er zal nog navraag gedaan worden in het team wat betreft verwachtingen PMR en of er eventueel iets speelt op beleidsniveau waar de MR wat mee kan/moet doen.

Ingekomen post

- Er zijn nog geen GMR-notulen binnen van dit jaar; de volgende GMR-vergadering vindt plaats op 13 maart 2023
- Notulen ouderklankbordgroep; komt terug bij mededelingen directie

- GMR uitnodiging 27 maart 2023; komt terug bij agendapunt 7.

Actie n.a.v. agenda komende GMR-vergadering

De vorige vergadering is er input meegegeven aan Chris. Chris heeft hier inmiddels via een mail antwoord op gegeven. Chris neemt de genoemde punten mee in de GMR-vergadering van 13 maart. De mail zal in MS Teams onder de documenten van de GMR gezet worden, zodat ieder de antwoorden kan nalezen. Er staat o.a. in dat het koersplan extern begeleid wordt; de DKW al groen is t.o.v. andere scholen, dus dat er niet veel ruimte is om nog meer te verduurzamen en dat er op 13 maart, 15 mei en 21 juni er extra GMR-vergaderingen zijn.

Mededelingen directie

- **Begroting DKW en SKBG (bijlage 3)**
De MR is meegenomen in de begroting van DKW en SKBG. De investeringen van DKW in 2023 hebben betrekking op terreinen (aanpassing ondergrond buitenterrein), ICT (vervanging chromebooks, VR brillen en robotica programmeren), meubilair t.b.v. de leerpleinen, overige inventaris (herinrichten centrale hal brede school de Fliert) en leermiddelen (blink lezen; taalmethode).
Ellen zal een paar vragen vanuit de MR meenemen in haar gesprekken over de begroting.
- **Proces Koersplan SKBG (bijlage 4)**
De belangrijke data van het proces in het opstellen van het nieuwe koersplan worden gedeeld. Vanuit elke school is er deelname. Alle pijlen zijn nu bekend; daarbinnen in kan DKW de eigen schoolontwikkelingen kwijt: welke ambitiekaarten willen wij opstellen en wat worden onze speerpunten voor 2024 en 2025? Zodra alle pijlers van DKW bekend zijn, zal de MR hierin worden meegenomen.
- **Ter info Kaderbrief 2023 (bijlage 5)**
Hierin staan de kaders en uitgangspunten voor de begroting van 2023 en meerjarenbegroting 2024-2027 vermeld. Zowel de leerlingaantallen als landelijke en lokale ontwikkelingen zijn bepalend voor het financieel perspectief van SKBG voor de komende jaren.
- **Tevredenheidsonderzoeken (bijlagen 6abc)**
Na de voorjaarsvakantie zal er een uitvraag bij ouders worden gedaan met betrekking tot de oudertevredenheid. Ook zal er een tevredenheidsonderzoek bij de leerlingen en medewerkers uitgezet worden.
- **RI&E bespreking Arbo-gezondheidsbeleid, personeelsverzuim en veiligheidsaspecten (bijlagen 7abc)**
Er is nog geen nieuwe inventarisatie geweest; deze zal volgend jaar plaatsvinden. Naar aanleiding van de vorige RI&E staan er nog wat punten en acties open. Het ziekteverzuim was goed bij DKW; lager dan bij andere scholen. Er zijn veel leerkrachten bereid geweest zieke collega's op te vangen.
- **14 januari klankbordgroep (bijlage 8)**
Het verslag van de ouderklankbordgroep is doorgenomen. Er is een oproep gedaan voor nieuwe leden. De kind-ouder-leerkrachtgesprekken worden over het algemeen positief ervaren. Ouders ervaren wel verschillen tussen leerkrachten (de één benadrukt meer de cognitieve prestaties, de ander meer het sociaal welbevinden). Voor nieuwe leerlingen zal gekeken worden of er in september een eerste gesprek ingepland kan worden.

Gezamenlijke GMR-MR avond op 27 maart 2023

Op maandag 27 maart vindt van 20.00 uur tot 21.30 uur vindt de gezamenlijke GMR-MR avond plaats. Er zullen een aantal pitches plaatsvinden rondom het thema 'Elke school heeft een eigen kleur'. Daarnaast is er ruimte om onderling contact te kunnen leggen met elkaar.

Graag vóór 15 maart doorgeven wie er heen gaat vanuit onze MR.

Wat verder ter tafel komt en rondvraag

- Er zijn geen punten voor de rondvraag.

Besluiten en acties

- Er zal nog navraag gedaan worden in het team wat betreft verwachtingen PMR en of er eventueel iets speelt op beleidsniveau waar de MR wat mee kan/moet doen.

Sluiting

Ilja sluit de vergadering.